

§ 14

Prawa i obowiązki ucznia.

1. Uczeń ma prawo do:

- a) Właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny i pracy umysłowej.
- b) Opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności.
- c) Życzliwego, podmiotowego traktowania w programie dydaktyczno wychowawczym.
- d) Swobodnego wyrażania myśli i przekonań w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych – jeśli nie narusza to dobra innych osób.
- e) Sprawiedliwej, jawnej i obiektywnej oceny, oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce.
- f) Rozwijanie zainteresowań, zdolności i talentów.
- g) Pomocy w przypadku trudności w nauce.
- h) Korzystanie z poradnictwa pedagogiczno-psychologicznego.
- i) Korzystanie z pomieszczeń, sprzętu, środków dydaktycznych, biblioteki podczas zajęć pod opieką nauczyciela.
- j) Reprezentowanie szkoły w konkursach, zawodach sportowych zgodnie ze swoimi możliwościami.

2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie szkoły a w szczególności:

- a) Systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i właściwego zachowania się w ich trakcie i w życiu szkoły.
- b) Właściwego zachowania się wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz pozostałych uczniów.
- c) Dbania o honor szkoły i współtworzenie jej autorytetów, wzbogacanie jej tradycji.
- d) Dbania o mienie szkoły, sprzęt, pomoce naukowe.
- e) Dbania o estetykę i porządek sal lekcyjnych, pozostawiania porządku w salach lekcyjnych po odbytych zajęciach.
- f) Dbania o bezpieczeństwo własne życie, zdrowie, higienę oraz rozwój.
- g) Usprawiedliwienia nieobecności w szkole.

Przyjmuje się następujące zasady usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach:

- uczniowie szkoły są usprawiedliwiani przez swoich rodziców,
- w przypadku całodniowej lub dłuższej nieobecności w szkole do- 5 dni , w których odbywa się nauka od chwili powrotu,
- w przypadku nieobecności na części zajęć przed planowana nieobecnością,
- w przypadku spóźnienia w bieżącym lub najdalej następnym dniu,
- usprawiedliwienie ma charakter deklaracji pisemnej zawierającej między innymi datę nieobecności dziecka i podpis jednego z rodziców.

Nauczyciele w uzasadnionych przypadkach mogą odmówić usprawiedliwienia nieobecności ucznia na zajęciach, lecz ten fakt musi być wyjaśniony bezpośrednio z zainteresowanym.

- h) Dbania o schludny wygląd oraz noszenia odpowiedniego stroju

- na zajęcia szkolne uczniowie chodzą ubrani w mundurki szkolne na który składa się kamizelka w kolorze niebieskim według ustalonego wzoru,
- podczas ważnych uroczystości szkolnych ,egzaminów zewnętrznych obowiązuje strój galowy: chłopcy (jasna koszula , ciemne spodnie), dziewczyny (jasna bluzka , ciemna spódnica lub spodnie)
- noszenie mundurka nie będzie obowiązkowe podczas wycieczki szkolnej, dyskoteki, pikniku.
- w szkole nie jest dozwolony makijaż oraz długie malowane paznokcie.
- obowiązkiem każdego ucznia jest noszenie obuwia zmiennego na jasnej podeszwie (typu adidas, trampki, tenisówki).

3. Zasady używania w szkole telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.

- a) Podczas zajęć edukacyjnych uczniowie nie mogą korzystać z telefonów komórkowych i elektronicznych urządzeń służących do łączności oraz odtwarzania audio-video.
- b) Podczas zajęć telefon i inne urządzenia powinny być wyłączone.
- c) Rejestracja obrazu i dźwięku na terenie szkoły może odbywać się tylko za zgodą nauczyciela prowadzącego zajęcia , a w innych sytuacjach dyrektora szkoły.
- d) Naruszenie przez ucznia zasad używania telefonów komórkowych na terenie szkoły powoduje zabranie telefonu do „depozytu” – aparat odbiera rodzic lub prawny opiekun ucznia.
- e) W ważnych sprawach rodzice mogą skontaktować się z dzieckiem za pomocą telefonu stacjonarnego będącego na wyposażeniu szkoły.
- f) Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe typu telefon komórkowy , lub inne urządzenia elektroniczne.

§ 15

Nagrody i kary stosowane wobec uczniów oraz tryb odwoływania się od kar.

1. Uczeń może być nagrodzony za:
 - a) Rzetelną naukę i pracę na rzecz szkoły.
 - b) Wzorową postawę w szkole.
 - c) Wybitne osiągnięcia (sportowe, muzyczne itp.) promujące szkołę.

2. Ustala się następujące rodzaje nagród:
 - a) Pochwała wychowawcy na forum klasy
 - b) Pochwała dyrektora na apelu szkolnym.
 - c) Umieszczenie nazwiska ucznia oraz informacji o jego osiągnięciach w kronice szkoły.
 - d) Dyplom za szczególne osiągnięcia.
 - e) Nagrody książkowe.
 - f) Listy pochwalny skierowany do rodziców.

3. Uczeń może być ukarany za nieprzestrzeganie:
 - a) Zasad współżycia w szkole.
 - b) Przepisów bezpieczeństwa i porządku.

4. Kary stosowane wobec uczniów:

- a) Ostrzeżenie udzielone przez wychowawcę klasy.
- b) Upomnienie lub nagana udzielona przez dyrektora szkoły wobec całej społeczności szkolnej udzielonej na apelu szkolnym.
- c) Powiadomienia rodziców.

5. Dyrektor szkoły może wystąpić do Śląskiego Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły gdy zmiana środowiska wychowawczego może korzystnie wpłynąć na postawę ucznia. O przeniesienia do innej szkoły wnioskuje gdy:

- a) notorycznie łamie zasady ustalone w szkole. Otrzymał kary przewidziane w regulaminie, a stosowane środki zaradcze a oraz systematyczna współpraca nie przynoszą pożądanych efektów.
- b) Zachowuje się w sposób demoralizujący lub zagrażający zdrowiu i życie innych uczniów.
- c) Dopuszcza się czynów łamiących prawo, np.: kradzieże, wymuszenia, zastraszenia.

6. Uczeń ma prawo do odwołania się od udzielonej kary z pomocą rodziców w terminie 7 dni.

Ustala się następujący tryb odwołania:

- a) W pierwszej kolejności uczeń zwraca się do wychowawcy klasy.
- b) Następnie do samorządu uczniowskiego, który po wysłuchaniu sprawy informuje ucznia za pomocą przedstawiciela o swoim stanowisku w terminie do 3 dni.
- c) W przypadku dalszych roszczeń uczeń z pomocą rodziców wnosi do dyrektora pisemną prośbę o ponowne rozpatrzenie sprawy.
- d) Dyrektor szkoły powołuje komisję do ponownego zbadania sprawy ucznia.

W skład komisji wchodzi:

- wychowawca klasy,
- inny nauczyciel pracujący w szkole,
- przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego.

e) Komisja ma obowiązek wysłuchania ucznia i jego rodziców.

f) W terminie 1 tygodnia komisja na piśmie przedstawia swoją opinię dyrektorowi szkoły.

g) Na podstawie opinii – dyrektor szkoły do 2 tygodni od otrzymania prośby podejmuje decyzję, którą przedkłada rodzicom. Decyzja dyrektora jest ostateczna.

7. W przypadku naruszania praw ucznia lub powstania sporu z nauczycielem uczeń lub jego rodzice mogą:

- a) Przedstawić wychowawcy klasy swoje problemy oraz oczekiwać od niego pomocy i wyjaśnień.
- b) Składać skargę w formie ustnej do opiekuna samorządu uczniowskiego, lub wychowawcy który podejmuje się negocjacji.
- c) Jeżeli negocjacje nie prowadzą do zawarcia porozumienia uczeń może złożyć skargę do dyrektora w formie pisemnej.
- d) Dyrektor rozstrzyga sprawę i udziela odpowiedzi w terminie do 5 dni.
- e) Rozwiązując problem dyrektor może współpracować z rodzicami ucznia.

8. W przypadku rażącego lub uporczywego naruszania praw ucznia lub powstania sporu, którego nie można rozstrzygnąć na terenie szkoły, uczeń ma prawo odwołania się do rzecznika praw ucznia i dziecka lub do innych instytucji.